



**2022**

**RPSC**

**राजस्थान**

**1st GRADE**

**वरिष्ठ अध्यापक (PAPER-1)**

**[भाग -3] हिंदी + अंग्रेजी + शैक्षिक प्रबंधन**

**HANDWRITTEN NOTES**

1. सन्धि और सन्धि विच्छेद
2. उपसर्ग
3. प्रत्यय
4. अनेकार्थक शब्द
5. विलोम शब्द
6. शब्द - युग्म (समश्रुत भिन्नार्थक शब्द)
7. शब्द शुद्धि
8. वाक्य-शुद्धि
9. अंग्रेजी के पारिभाषिक / प्रशासनिक शब्दावली

अंग्रेजी

1. Time And Tense
2. Active and passive Voice
3. Direct & Indirect Narration

#### 4. Article and Determiners

#### 5. Preposition

#### 6. The Verb

#### 7. Correction Of sentences

- **Subject and Verb Agreement**

#### 8. Adverb

#### 9. Adjective

#### 10. Conjunction

#### 11. पारिभाषिक / प्रशासनिक शब्दावली

#### 12. Antonyms and synonyms

#### 13. Prefix And Suffix

#### 14. Words often Confused or Misused

### शैक्षिक प्रबंधन

#### 1. शैक्षिक प्रबंधन की अवधारणा

#### 2. राजस्थान में शैक्षिक प्रबंधन

#### 3. शिक्षा में सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबंधन

4. शैक्षिक पर्यवेक्षण और निरीक्षण
5. संस्थागत नियोजन
6. शैक्षिक प्रबंधन में नेतृत्व की शैलियाँ
7. S.C.E.R.T
8. राजस्थान माध्यमिक शिक्षा बोर्ड
9. उच्च अध्ययन शिक्षा संस्थान (IASE)
10. जिला शिक्षा एवं प्रशिक्षण संस्थान (डायट) (DIET)
11. राजस्थान स्टेट ओपन स्कूल
12. राजस्थान राज्य पाठ्य पुस्तक मंडल जयपुर (RSTB)
13. शिक्षा गुणवत्ता के सुधार हेतु राज्य की पहलें
14. दीक्षा - RISE
15. मुस्कान पहल
16. शिक्षा दर्शन एवं ज्ञान बाणी
17. समग्र शिक्षा अभियान
18. शिक्षा का अधिकार अधिनियम - 2009
19. भारत की नई शिक्षा नीति 2020

नोट - प्रिय छात्रों, Infusion Notes (इन्फ्यूजन नोट्स) के “राजस्थान 1st Grade (वरिष्ठ अध्यापक) - 2022” के sample notes आपको पीडीऍफ़ format में “फ्री” में दिए जा रहे हैं और complete Notes आपको Infusion Notes की website या (Amazon/Flipkart) से खरीदने होंगे जो कि आपको hardcopy यानि बुक फॉर्मेट में ही मिलेंगे, या नोट्स खरीदने के लिए हमारे नंबरों पर सीधे कॉल करें (8233195718, 9694804063, 8504091672) | किसी भी व्यक्ति को sample पीडीऍफ़ के लिए भुगतान नहीं करना है | अगर कोई ऐसा कर रहा है तो उसकी शिकायत हमारे Phone नंबर 9887809083, 0141-4045784 पर करें, उसके खिलाफ कानूनी कार्यवाई की जाएगी |

**SALE!**

 **INFUSION NOTES**  
WHEN ONLY THE BEST WILL DO

**2022**  
**राजस्थान**  
**1st GRADE**  
**वरिष्ठ अध्यापक (PAPER-1)**  
[भाग -1] इतिहास (भारत + राजस्थान)  
+ कला एवं संस्कृति + भूगोल  
HANDWRITTEN NOTES

**4 PARTS**  
राजस्थान 1st GRADE वरिष्ठ अध्यापक

## अध्याय - 1

### सन्धि और सन्धि विच्छेद

- सन्धि का अर्थ होता है - मेल और विलोम - विग्रह ।
- आपसी निकटता के कारण दो वर्णों के मेल से उत्पन्न विकार (परिवर्तन) को सन्धि कहते हैं।

जैसे - हिम + आलय = हिमालय

जगत् + नाथ = जगन्नाथ

निः + धन = निर्धन

#### सन्धि के भेद

1. स्वर सन्धि
2. व्यन्जन सन्धि
3. विसर्ग सन्धि

#### 1. स्वर सन्धि

परस्पर स्वर का स्वर के साथ मेल होने पर जो विकार उत्पन्न होता है, उसे स्वर सन्धि कहते हैं।

जैसे - देव + आलय = देवालय

रमा + ईश = रमेश

एक + एक = एकैक

यदि + अपि = यद्यपि

भौं + उक = भावुक

## स्वर सन्धि के भेद -

- i. दीर्घ सन्धि
- ii. गुण सन्धि
- iii. वृद्धि सन्धि
- iv. यण संधि
- v. अयादि संधि

### i. दीर्घ सन्धि -

नियम - यदि ह्रस्व या दीर्घ स्वर [अ इ उ] के बाद समान ह्रस्व या दीर्घ स्वर आए तो दोनों के स्थान पर दीर्घ एकादेश होता है।

जैसे- युग् + अन्तर = युगान्तर

युग् अ + अन्तर

युग् आन्तर

युगान्तर

युग् आन्तर

युग् अ+ अन्तर

युग + अन्तर

जैसे - हिम् + आलय = हिमालय

हिम् आ लय

हिम् अ + आलय

हिम + आलय

जैसे - राम + अवतार = रामावतार

तथा + अपि = तथापि

मुनि + इन्द्र = मुनीन्द्र ( मुनियों में श्रेष्ठ हैं जो - विश्वामित्र )

कपि + ईश = कपीश ( हनुमान, सुग्रीव)

लघु + उत्तम = लघूत्तम

लघु + ऊर्मि = लघूर्मि (छोटी लहर)

भू + ऊर्ध्व = भूर्ध्व

सु + उक्ति = सूक्ति

कटु + उक्ति = कटूक्ति

चमू + उत्थान = चमूत्थान ( चमू = सेना)

गुरू + उपदेश = गुरूपदेश

वधू + उत्सव = वधूत्सव ( वधू - जिसकी शादी की तैयारियां चल रही हो)

विद्या + अर्थी = विद्यार्थी

विद्या + आलय = विद्यालय

पंच + अमृत = पंचामृत

स्व + अधीन = स्वाधीन

दैत्य + अरि = दैत्यारि (देवता इन्द्र विष्णु)

सत्य + अर्थी = सत्यार्थी

प्रेरणा + आस्पद = प्रेरणास्पद

प्र + आंगन = प्रांगण

शश + अंक = शशांक (चन्द्रमा) [शश = खरगोश, अंक: गोद ]

महती + इच्छा = महतीच्छा

फणी + ईश = फणीश (शेषनाग)

रजनी + ईश = रजनीश (चन्द्रमा)



## दीर्घ सन्धि की पहचान -

दीर्घ सन्धि युक्त शब्दों में अधिकांशतः आ, ई, ऊ की मात्राएँ आती हैं और.....

**नोट -** प्रिय पाठकों , यह अध्याय (TOPIC) अभी यहीं समाप्त नहीं हुआ है यह एक सैंपल मात्र है / इसमें अभी और भी काफी कंटेंट पढ़ना बाकी है जो आपको “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” के इन कम्पलीट नोट्स में पढ़ने को मिलेगा / यदि आपको हमारे नोट्स के सैंपल अच्छे लगे हों तो कम्पलीट नोट्स खरीदने के लिए नीचे दिए गये हमारे संपर्क नंबर पर कॉल करें , हमें पूर्ण विश्वास है कि ये नोट्स आपकी “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” की परीक्षा में पूर्ण संभव मदद करेंगे, धन्यवाद /

**संपर्क करें - 8233195718, 8504091672, 9694804063, 9887809083**

प्रिय दोस्तों, अब तक हमारे नोट्स में से अन्य परीक्षाओं में आये हुए प्रश्नों के परिणाम -

EXAM (परीक्षा)	DATE	हमारे नोट्स में से आये हुए प्रश्न
RAS PRE. 2021	27 अक्टूबर	74 (cut off- 64)
SSC GD 2021	16 नवम्बर	68 (100 में से)
SSC GD 2021	30 नवम्बर	66 (100 में से)

<b>SSC GD 2021</b>	01 दिसम्बर	65 (100 में से)
<b>SSC GD 2021</b>	08 दिसम्बर	67 (100 में से)
<b>राजस्थान S.I. 2021</b>	13 सितम्बर	113 (200 में से)
<b>राजस्थान S.I. 2021</b>	14 सितम्बर	119 (200 में से)
<b>राजस्थान S.I. 2021</b>	15 सितम्बर	126 (200 में से)
<b>RAJASTHAN PATWARI 2021</b>	23 अक्तूबर (1st शिफ्ट)	79 (150 में से)
<b>RAJASTHAN PATWARI 2021</b>	23 अक्तूबर (2 <sup>nd</sup> शिफ्ट)	103 (150 में से)
<b>RAJASTHAN PATWARI 2021</b>	24 अक्तूबर (1st शिफ्ट)	95 (150 में से)
<b>RAJASTHAN PATWARI 2021</b>	24 अक्तूबर (2 <sup>nd</sup> शिफ्ट)	91 (150 में से)
<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	27 दिसंबर (1 <sup>st</sup> शिफ्ट)	59 (100 में से)
<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	27 दिसंबर (2 <sup>nd</sup> शिफ्ट)	61 (100 में से)
<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	28 दिसंबर (1 <sup>st</sup> शिफ्ट)	56 (100 में से)
<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	28 दिसंबर (2 <sup>nd</sup> शिफ्ट)	57 (100 में से)
<b>U.P. SI 2021</b>	14 नवम्बर 2021 1 <sup>st</sup> शिफ्ट	91 (160 में से)
<b>U.P. SI 2021</b>	21 नवम्बर 2021 (1 <sup>st</sup> शिफ्ट)	89 (160 में से)

दोस्तों, इनका proof देखने के लिए नीचे दी गयी लिंक पर क्लिक करें या हमारे youtube चैनल पर देखें -

**RAS PRE.** - [https://www.youtube.com/watch?v=p3\\_i-3qfDy8&t=136s](https://www.youtube.com/watch?v=p3_i-3qfDy8&t=136s)

whatsapp- <https://wa.link/11gv0m> 10 website- <https://bit.ly/rpsc-1st-grade>

VDO PRE. - <https://www.youtube.com/watch?v=gXdAk856Wl8&t=202s>

Patwari - <https://www.youtube.com/watch?v=X6mKGdtXyu4&t=103s>

अन्य परीक्षाओं में भी इसी तरह प्रश्न आये हैं Proof देखने के लिए हमारे youtube चैनल (Infusion Notes) पर इसकी वीडियो देखें या हमारे नंबरों पर कॉल करें।

संपर्क करें- 8233195718, 9694804063, 8504091672, 9887809083



## अध्याय - 2

### उपसर्ग

उपसर्ग = उप (समीप) + सर्ग (श्रष्टि करना) का अर्थ है -  
( किसी शब्द के समीप आकर नया शब्द बनाना )

- उपसर्ग के कई नाम -आदि प्रत्यय,  
व्युत्पत्तिमूलक प्रत्यय, रचनात्मक

उपसर्ग की परिभाषा - वे शब्दांश, जो किसी शब्द के आरम्भ में लगकर उनके अर्थ में विशेषता ला देते हैं।

जैसे - परा-पराक्रम, पराजय, पराभव, पराधीन, पराभूत

उपसर्ग

शब्द

अति

अत्यन्त

चिर

चिरायु

सु

सुयोग

अप

अपकीर्ति

प्र

प्रख्यात

वि

विज्ञान

वि

विदेश

उत्

उत्थान

उप

उपकार

निर्

निर्वाह

प्रति

प्रत्युत्पन्नमति

अ

अस्पृश्य

आ

आगमन

नि	निबंध
प्रति	प्रतिकूल
अति	अतिचार
अ	अव्यवस्था
परि	परिजन

प्रयोग	उपसर्ग	शब्द
सदाचार	= सत्	+ आचार
दुराचार	= दूर	+ आचार
अध्यक्ष	= अधि	+ अक्ष
पराजय	= परा	+ अजय
समादर	= सम्	+ आदर
अत्युक्ति	= अत	+ उक्ति
निबंध	= नि	+ बंध
परिजन	= परि	+ जन
उनतीस	= उन	+ तीस
प्रत्युपकार	= प्रति	+ उप+कार
अनुशासन	= अनु	+ शासन
प्रख्यात	= प्र	+ ख्यात
संरक्षण	= सम्	+ रक्षण
अधखिला	= अध्	+ खिला
दुकाल	= दु	+ काल
अत्यधिक	= अति	+ अधिक
अध्यक्ष	= अधि	+ अक्ष

उल्लास	= उत्	+ लास
दुर्जन	= दुः (दुः)	+ जन
दुष्चरित	= दुः (दुष्)	+ चरित्र
निर्भय	= निः	+ भय
संतोष	= सम्	+ तोष
संहार	= सम्	+ हार
अभ्यास	= अभि	+ आस

उपसर्ग	कुछ प्रमुख शब्द
अनु	अनुकरण , अनुगमन, अनुशीलन , अनुसार
उप	उपकार, उपवन, उपनाम , उपभेद , उपनेत्र
नि	निकेत , निष्कपट, नियुक्त , निहत्था , निकम्मा
परा	पराजय , पराकाष्ठा , पराभाव , परामर्श
प्रति	प्रतिदिन , प्रतिमान , प्रतिशत , प्रतिघात

**नोट -** प्रिय पाठकों , यह अध्याय (TOPIC) अभी यहीं समाप्त नहीं हुआ है यह एक सैंपल मात्र है / इसमें अभी और भी काफी कंटेंट पढ़ना बाकी है जो आपको “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक) - 2022” के इन कम्पलीट नोट्स में पढ़ने को मिलेगा / यदि आपको हमारे नोट्स के सैंपल अच्छे लगे हों तो कम्पलीट नोट्स खरीदने के लिए नीचे दिए गये हमारे संपर्क नंबर पर कॉल करें , हमें पूर्ण विश्वास है कि ये नोट्स आपकी

“राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” की परीक्षा में पूर्ण संभव मदद करेंगे, धन्यवाद /

**संपर्क करें - 8233195718, 8504091672, 9694804063, 9887809083**



## अध्याय - 7

### शब्द शुद्धि

भाषा में शुद्ध उच्चारण के साथ शुद्ध वर्तनी का भी महत्त्व होता है। अशुद्ध वर्तनी से भाषा का सौन्दर्य तो नष्ट होता ही है, कहीं कहीं तो अर्थ का अनर्थ हो जाता है। वर्तनी अशुद्धि के कई कारण हो सकते हैं यथा-

1. स्वरागम के कारण :- निम्न शब्दों में किसी वर्ण के साथ अनावश्यक स्वर प्रयुक्त हो जाने से वर्तनी अशुद्ध हो जाती है अतः उसे हटा कर वर्तनी शुद्ध की जा सकती है।

अशुद्ध वर्तनी	=	शुद्धवर्तनी
अत्याधिक	=	अत्यधिक
आधीन	=	अधीन
अभ्यार्थी	=	अभ्यर्थी
अनाधिकार	=	अनधिकार
अहिल्या	=	अहल्या
दुरावस्था	=	दुरवस्था
शमशान	=	श्मशान
गत्यावरोध	=	गत्यवरोध
प्रदर्शिनी	=	प्रदर्शनी
द्वारिका	=	द्वारका
वापिस	=	वापस
घुटना	=	घुटना
व्यौपारी	=	व्यापारी
भागीरथ	=	भगीरथ



## 2. स्वरलोप के कारण : उचित स्वर के अभाव के कारण

आखरी	=	आखिरी
आप्लवित	=	आप्लावित
कुटम्ब	=	कुटुम्ब
दुगनी	=	दुगुनी
जलूस	=	जुलूस
बदाम	=	बादाम
मैथली	=	मैथिली
विपन्नवस्था	=	विपन्नावस्था
अगामी	=	आगामी
सतरंगनी	=	सतरंगिनी
गोरव	=	गौरव
युधिष्ठिर	=	युधिष्ठिर
महात्म्य	=	माहात्म्य
अत्र्यक्षरी	=	अत्र्याक्षरी
आजीवका	=	आजीविका
फिटकरी	=	फिटकिरी
कुमुदनी	=	कुमुदिनी
विरहणी	=	विरहिणी
स्वस्थ्य	=	स्वास्थ्य
वाहनी	=	वाहिनी
वयवृद्ध	=	वयोवृद्ध
पारितोषक	=	पारितोषिक
मुकट	=	मुकुट
भगीरथी	=	भागीरथी
अजानु	=	आजानु

अष्टवक्र	=	अष्टावक्र
उन्नतशील	=	उन्नतिशील
जमाता	=	जामाता
अतिशयोक्ति	=	अतिशयोक्ति
नृत्यंगना	=	नृत्यांगना
मुकुन्द	=	मुकुन्द
लोकिक	=	लौकिक

3. व्यंजनागम के कारण : शब्द में अनावश्यक व्यंजन के प्रयुक्त हो जाने से भी वर्तनी अशुद्ध हो जाती है।

अवन्नति	=	अवनति
प्रज्वलित	=	प्रज्वलित
बुद्धवार	=	बुधवार
अन्तर्धान	=	अन्तर्धान
सदृश्य	=	सदृश
पूज्यनीय	=	पूजनीय
निश्छल	=	निश्छल
श्राप	=	शाप
समुन्द्र	=	समुद्र
निद्रित	=	निन्द्रित
केन्द्रीयकरण	=	केन्द्रीकरण.....

नोट - प्रिय पाठकों , यह अध्याय (TOPIC) अभी यहीं समाप्त नहीं हुआ है यह एक सैंपल मात्र है / इसमें अभी और भी काफी कंटेंट पढ़ना बाकी है जो आपको “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” के इन कम्पलीट नोट्स में पढ़ने को मिलेगा / यदि आपको हमारे नोट्स के सैंपल अच्छे लगे हों तो कम्पलीट नोट्स खरीदने के लिए नीचे दिए गये हमारे संपर्क नंबर पर कॉल करें , हमें पूर्ण विश्वास है कि ये नोट्स आपकी “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” की परीक्षा में पूर्ण संभव मदद करेंगे, धन्यवाद /

**संपर्क करें - 8233195718, 8504091672, 9694804063, 9887809083**



## अंग्रेजी

### Chapter - 1

#### Time And Tense

Time (समय) और Tense (काल) दोनों ऐसे शब्द हैं जिनमें संबंध होते हुए भी अंतर है।

Time का प्रयोग सामान्य अर्थ में होता है, जबकि Tense का प्रयोग विशेष अर्थ में Verb के form का निरूपण करने के लिए किया जाता है। चलिए नीचे दिए गए उदाहरणों पर हम लोग विचार करते हैं -

1. Veena goes to the market every Sunday.
2. The plane takes off at 5 p.m. tomorrow.
3. He had no money yesterday.

उदाहरण (1) में Simple Present Tense का प्रयोग किया गया है। लेकिन इससे Past, Present, और Future तीनों का बोध होता है, वीणा Past time में प्रत्येक रविवार को जाती है और आशा है कि Future time में भी प्रत्येक रविवार को जाएगी।

उदाहरण (2) में स्पष्ट होता है कि प्लेन (plane) कल 5 बजे शाम को प्रस्थान करेगा। इस वाक्य में भी Simple Present Tense का प्रयोग किया गया है, लेकिन इससे future time का बोध होता है।

उदाहरण (3) में Simple Past Tense का प्रयोग किया गया है, तथा इससे past time का बोध होता है।

ऊपर दिए गए उदाहरणों से यह स्पष्ट होता है कि Verb के Present Tense में रहने पर भी इस पर Present, Past और Future Time का बोध होता है।

अतः, Verb के Tense तथा इसके प्रयोग को सावधानी से समझने की जरूरत है सर्वप्रथम एक प्रश्न उठता है कि Tense क्या है? इस प्रश्न का उत्तर किस प्रकार है :

**Tense :** कार्य के समय के मुताबिक Verb के रूप में जो परिवर्तन होता है, उसे Tense कहते हैं।

### Kinds of Tense

1. Present Tense ( वर्तमान काल)
2. Past Tense ( भूतकाल )
3. Future Tense ( भविष्य काल )

**1. Present Tense :** किसी कार्य के वर्तमान समय में होने या करने, हो रहा है, हो चुका है, या हो गया है तथा एक लंबे समय से होता रहा है, का बोध हो तो उसे Present Tense कहते हैं।

दूसरे शब्दों में - An action which is done at the present time. जैसे -

1. I read a book

मैं पुस्तक पढ़ता हूँ।

2. I am reading a book

मैं पुस्तक पढ़ रहा हूँ।

3. I have read a book

मैं पुस्तक पढ़ चुका हूँ।

4. I have been reading a book for an hour

मैं एक घंटे से पुस्तक पढ़ता रहा हूँ।

**2. Past Tense** : किसी कार्य के बीते हुए समय में होने या करने, हो रहा था, हो चुका था, या हो गया था तथा एक लंबे समय से होता रहा था का बोध हो, तो उसे Past Tense कहते हैं।

दूसरे शब्दों में- An action which is done at the Past time. जैसे -

1. I wrote a letter.

मैं पत्र लिखता था या मैंने पत्र लिखा।

2. I was writing a letter.

मैं पत्र लिख रहा था।

3. I had written a letter.

मैं पत्र लिख चुका था या मैंने पत्र लिखा था

4. I had been writing a letter for two days.

मैं दो दिनों से पत्र लिख रहा था

**3. Future Tense** : किसी कार्य के आने वाले समय में होने या करने, हो रहा होगा क्या होता रहेगा, हो चुका होगा या हो गया होगा तथा एक निश्चित समय से होता आ रहा होगा का बोध हो, उसे Future Tense कहते हैं। जैसे -

1. I shall write a letter.

मैं पत्र लिखूंगा।

2. I shall be writing later.

मैं पत्र लिख रहा हूंगा

3. I shall have written a letter.

मैं पत्र लिख चुका हूंगा

4. I shall have been writing a letter.

मैं पत्र लिखता आ रहा होऊंगा।

उपयुक्त उदाहरण से यह स्पष्ट होता है कि Present, Past तथा Future Tense के भी चार-चार उपभेद होते हैं।

### 1. Present Tense

Present Tense के चार उपभेद होते हैं।

1. Present Indefinite Tense / Simple Present Tense (सामान्य वर्तमान काल)
2. Present Continuous / Progressive Tense (अपूर्ण वर्तमान काल / तात्कालिक वर्तमान काल)
3. Present Perfect Tense (पूर्ण वर्तमान काल)
4. Present perfect continuous tense (पूर्णापूर्ण वर्तमान काल / पूर्ण तात्कालिक वर्तमान काल)

### 1. Simple Present Tense

Structure :

**Positive:-**

Subject +main verb +s/es+Object

Ex-Ram reads books.

**Negative:-**

Subject+do/does+not+main verb+Object

Ex- Ram does not read books.

**Interrogative:-**

**1<sup>st</sup> type:-**

Do/does+subj+not+main verb+Object+?

**2<sup>nd</sup> type :-**WH words + 1<sup>st</sup> type

Ex- Does ram read books?

यदि subject एकवचन(He ,She ,It ,name) होगा तो main verb में.....

**नोट -** प्रिय पाठकों , यह अध्याय (TOPIC) अभी यहीं समाप्त नहीं हुआ है यह एक सैंपल मात्र है / इसमें अभी और भी काफी कंटेंट पढ़ना बाकी है जो आपको “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” के इन कम्पलीट नोट्स में पढ़ने को मिलेगा / यदि आपको हमारे नोट्स के सैंपल अच्छे लगे हों तो कम्पलीट नोट्स खरीदने के लिए नीचे दिए गये हमारे संपर्क नंबर पर कॉल करें , हमें पूर्ण विश्वास है कि ये नोट्स आपकी “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” की परीक्षा में पूर्ण संभव मदद करेंगे, धन्यवाद /



**संपर्क करें - 8233195718, 8504091672, 9694804063, 9887809083**

**प्रिय दोस्तों, अब तक हमारे नोट्स में से अन्य परीक्षाओं में आये हुए प्रश्नों के परिणाम -**

<b>EXAM (परीक्षा)</b>	<b>DATE</b>	<b>हमारे नोट्स में से आये हुए प्रश्न</b>
<b>RAS PRE. 2021</b>	27 अक्टूबर	74 (cut off- 64)
<b>SSC GD 2021</b>	16 नवम्बर	68 (100 में से)
<b>SSC GD 2021</b>	30 नवम्बर	66 (100 में से)
<b>SSC GD 2021</b>	01 दिसम्बर	65 (100 में से)
<b>SSC GD 2021</b>	08 दिसम्बर	67 (100 में से)
<b>राजस्थान S.I. 2021</b>	13 सितम्बर	113 (200 में से)
<b>राजस्थान S.I. 2021</b>	14 सितम्बर	119 (200 में से)
<b>राजस्थान S.I. 2021</b>	15 सितम्बर	126 (200 में से)
<b>RAJASTHAN PATWARI 2021</b>	23 अक्टूबर (1st शिफ्ट)	79 (150 में से)
<b>RAJASTHAN PATWARI 2021</b>	23 अक्टूबर (2 <sup>nd</sup> शिफ्ट)	103 (150 में से)
<b>RAJASTHAN PATWARI 2021</b>	24 अक्टूबर (1st शिफ्ट)	95 (150 में से)
<b>RAJASTHAN PATWARI 2021</b>	24 अक्टूबर (2 <sup>nd</sup> शिफ्ट)	91 (150 में से)
<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	27 दिसम्बर (1 <sup>st</sup> शिफ्ट)	59 (100 में से)

<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	27 दिसंबर (2 <sup>nd</sup> शिफ्ट)	61 (100 में से)
<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	28 दिसंबर (1 <sup>st</sup> शिफ्ट)	56 (100 में से)
<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	28 दिसंबर (2 <sup>nd</sup> शिफ्ट)	57 (100 में से)
<b>U.P. SI 2021</b>	14 नवम्बर 2021 1 <sup>st</sup> शिफ्ट	91 (160 में से)
<b>U.P. SI 2021</b>	21 नवम्बर 2021 (1 <sup>st</sup> शिफ्ट)	89 (160 में से)

दोस्तों, इनका proof देखने के लिए नीचे दी गयी लिंक पर क्लिक करें या हमारे youtube चैनल पर देखें -

**RAS PRE.** - [https://www.youtube.com/watch?v=p3\\_i-3qfDy8&t=136s](https://www.youtube.com/watch?v=p3_i-3qfDy8&t=136s)

**VDO PRE.** - <https://www.youtube.com/watch?v=gXdAk856Wl8&t=202s>

**Patwari** - <https://www.youtube.com/watch?v=X6mKGdtXyu4&t=103s>

अन्य परीक्षाओं में भी इसी तरह प्रश्न आये हैं Proof देखने के लिए हमारे youtube चैनल (Infusion Notes) पर इसकी वीडियो देखें या हमारे नंबरों पर कॉल करें।

**संपर्क करें-** 8233195718, 9694804063, 8504091672, 9887809083

- Future tense

### Future Indefinit Tense:-

हिन्दी पहचान - सामान्यतः हिन्दी वाक्यों के अंत में गा, गी, गे आदि शब्द आते हैं।

Adverbials - Tomorrow, Next + day / night / week / month / year  
/ any time, in future Etc.

Helping verb - इस Tense में तथा We के साथ Shall तथा अन्य कर्ताओं के साथ Will का प्रयोग करते हैं।

Main verb - इस tense में M.V. की 1st Form का प्रयोग करते हैं।

### Simple Sentence:-

Formula - Subject + Shall / Will + M. V 1st + Object + Etc.

Ex -

1. कल हम वैष्णो देवी मंदिर जाएंगे। We Shall go to the temple of Vaishno Devi.

2. तुम इस कक्षा के प्रतिनिधित्व कर्ता बनोगे।  
You will be the representative of this class.

3. वह मेरा इंतजार करेगा।  
He will wait for me.

### Negative Sentence:-

Formula - Subject + Shall / Will + Not M.V 1st + Object + Etc.

Ex -

1. वे टीम में नहीं खेलेंगे।

*They will not play with the team.*

2. तुम इस घर में नहीं रहोगे।

*you will not live in this house.*

3. मैं आपसे बात नहीं करूंगा।

*I shall not talk to you.*

### Interrogative Sentence:-

(A) Will / Shall + Subject + M.V Ist + Object + Etc. ?

(B) Wh Word + Will / Shall + Subject + M.V Ist + Object Etc. ?

Ex -

1. वह खाना कहाँ खाएगा ?

*Where will he eat food ?*

2. क्या तुम मेरी सहायता करोगे ?

*Will you help me ?*

3. तुम थोड़ा सा खाना क्यों खाओगे ?

*Why will you eat a little food ?*

### Interrogative Negative Sentence:-

(A) Will / shall + Subject + Not + M.V Ist + Object + Etc.?

(B) Wh Word + Will / Shall + Subject + Not + M.V 1st + Object + Etc.?

Ex -

1. कुछ विद्यार्थी कल विद्यालय क्यों नहीं आएंगे?

Why will some students not come to school tomorrow ?

2. वे तुम्हें फोन क्यों नहीं करेंगे ?

Why will they not call you ?

3. क्या छात्राएं मेहंदी प्रतियोगिता में भाग लेंगी ?

Will the girls not participate in Mehndi competition ?

## 2. Future Continuous Tense:-

1. हिन्दी पहचान - सामान्यतः हिन्दी वाक्यों के अंत में रहा होगा, रही होगी, रहे होंगे, रहा होऊंगा आदि शब्द आते हैं।

2. Adverbials - Tomorrow at this + any time

3. Helping verb - इस Tense में तथा We के साथ Shall Be तथा अन्य कर्ताओं के साथ Will Be का प्रयोग करते हैं।

4. Main verb - इस Tense में M.V की 1st Form + ing का प्रयोग करते हैं।

## Simple Sentence:-

Formula - Subject + Shall / Will + Be + M.V 1st + ing + Object + Etc.

Ex -

1. हम पूजा कर रहे होंगे।

We shall be worshipping .

1. शेर जंगल में दहाड़ रहा होगा।

The lion will be roaring in the forest.

मोहन विद्यालय जा.....

**नोट -** प्रिय पाठकों , यह अध्याय (TOPIC) अभी यहीं समाप्त नहीं हुआ है यह एक सैंपल मात्र है / इसमें अभी और भी काफी कंटेंट पढ़ना बाकी है जो आपको “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” के इन कम्पलीट नोट्स में पढ़ने को मिलेगा / यदि आपको हमारे नोट्स के सैंपल अच्छे लगे हों तो कम्पलीट नोट्स खरीदने के लिए नीचे दिए गये हमारे संपर्क नंबर पर कॉल करें , हमें पूर्ण विश्वास है कि ये नोट्स आपकी “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” की परीक्षा में पूर्ण संभव मदद करेंगे, धन्यवाद /

**संपर्क करें - 8233195718, 8504091672, 9694804063, 9887809083**

- Spotting Error

1. The following sentence has three parts 1, 2 and 3. Find the part that has an error in it. If there is no error, choose 4 (Ignore the error of punctuation, if any)

- (1)The man
- (2) can not live
- (3)by bread alone.
- (4) No error

Ans. (1)

2. The following sentence has three parts labeled 1,2 and 3. Find the part that has an error in it. If there is no error, choose option 4

- (1)Rohini proved
- (2) to be the
- (3)best dancer than Rani.
- (4) No error

Ans.(3)

3. The following sentences have three part labeled 1,2 and 3. Find the part that has a grammatical error in it. If there is no error, choose option 4 (Ignore the error of punctuation, if any)

(1) She spends money

(2) as though she

(3) would be very rich man

(4) No error

Ans.(3)

4. The following sentences have three part labeled 1,2 and 3. Find the part that has a grammatical error in it. If there is no error, choose option 4 (Ignore the error of punctuation, if any)

(1) If I would have spoken

(2) to my father as you spoke to me

(3) he would have beaten me

(4) No error

Ans. (1)



Directions: Read the sentence given below to find out any grammatical or idiomatic error in it. The error, if any, will be in one part of the sentence. The letter (1), (2), (3) & (4) indicating that part is the answer:

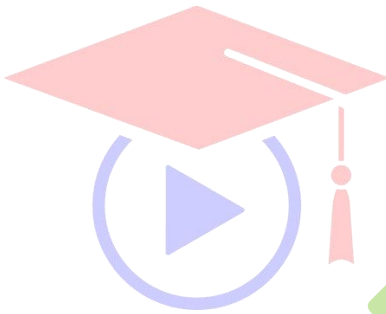
(1) The Manager put forward/

(2) a number of critereons/

(3) for the post. /

(4) No error

Ans. (2)



**नोट -** प्रिय पाठकों , यह अध्याय (TOPIC) अभी यहीं समाप्त नहीं हुआ है यह एक सैंपल मात्र है / इसमें अभी और भी काफी कंटेंट पढ़ना बाकी है जो आपको “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” के इन कम्पलीट नोट्स में पढ़ने को मिलेगा / यदि आपको हमारे नोट्स के सैंपल अच्छे लगे हों तो कम्पलीट नोट्स खरीदने के लिए नीचे दिए गये हमारे संपर्क नंबर पर कॉल करें , हमें पूर्ण विश्वास है कि ये नोट्स आपकी “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” की परीक्षा में पूर्ण संभव मदद करेंगे, धन्यवाद /

**संपर्क करें - 8233195718, 8504091672, 9694804063, 9887809083**

## Chapter - 7

### Correction of sentences

- **Subject and Verb Agreement**

#### Rule 1

कुछ वाक्य ऐसे होते हैं जिनमें *singular subject* होते हुए भी *Plural verb* का प्रयोग किया जाता है।

(A) जब वाक्य में 'कल्पना' का भाव या असम्भव प्रायः शर्त का भाव प्रदर्शित होता है। जैसे:

(1) I wish I were the Prime Minister.

(2) I wish I were a bird.

(3) Were he is a king.

(4) Were she an eagle, she would fly to me.

(5) She ordered as if she were my mother.

(6) If I were you, I would kill him.

इन सब वाक्यों में एक कल्पना का भाव, एक असम्भव प्रायः शर्त का भाव प्रदर्शित हो रहा है। इस प्रकार के वाक्यों में 'were' का प्रयोग *Singular subject* के साथ होता है।

(B) जब वाक्यों में *verbs; bless, save, help, live* का प्रयोग इच्छा, अभिलाषा; (*desire, wish*) या आशीर्वाद का भाव प्रकट करता है तो *singular subject* के साथ भी *bless, save, help, live*, की *plural form* का प्रयोग करता है (अर्थात् *blesses, saves, helps* या *lives* की तरह इनका प्रयोग नहीं किया जा सकता है। जैसे:

(1) God save the queen.

(2) (2) God help you.

(3) Long live the king.

(4) God bless you with a son.

(C) जबकि वाक्य में Dare एवं Need का प्रयोग Modals की तरह किया जाता है, तो Subject, Singular होने पर भी Dare एवं Need रहते हैं। (Dares या Needs नहीं होते हैं। इसके बारे में विस्तार से Modal verbs में बताया गया है।

नीचे लिखे वाक्यों पर ध्यान दें:

(1) He need not to go there. (Needs नहीं होगा)

(2) She dare not oppose your proposal. (Dares नहीं होगा)

(3) Need he go there?

(4) One need not write anything to him.

(5) Dare she oppose you?

(6) He dare not speak like this.

उपरोक्त वाक्यों में 'Dare' एवं 'Need' का प्रयोग Modal Auxiliary verb की तरह हुआ है। Generally in negative and interrogative sentences 'Dare' and 'Need' are used as Modals.

## Rule 2

यदि दो अलग-अलग Noun, एक ही व्यक्ति या वस्तु के लिए प्रयुक्त हो तो Verb-Singular लगती है। जैसे:

(a) The poet and painter has died.

(b) The Project Director and Additional Collector is on tour.

(c) The clerk and counsellor was present in the meeting.

यहाँ poet, painter, Project, Director, Additional Collector एवं clerk, counsellor एक ही व्यक्ति के लिए प्रयुक्त हुए हैं। यह भी ध्यान रखे कि ऐसे वाक्यों में Article का प्रयोग Noun के साथ ही होता है।

### Rule 3

दो Noun जो यद्यपि समानार्थक नहीं हैं, लेकिन एक Phrase की तरह प्रयुक्त होते हैं तो भी Verb-Singular लगती है। Actually ये दो Noun एक ही idea को व्यक्त करते हैं। जैसे:

- (A) Bread and butter is a good breakfast.
- (B) Slow and steady wins the race.
- (C) "Early to bed, early to rise" is a good habit.
- (D) Pen and ink is needed by me.

### Rule 4

जब दो या अधिक singular nouns; or, either...or, neither ...nor से जोड़े गए हों तो Verb, singular लगती है जैसे:

- (a) No man or woman was present there. loss.
- (b) Either Sita or Ram was present in the party.
- (c) Neither he nor she is responsible for this loss.

### Rule 5

यदि दो या अधिक Subjects; Either ...or, Neither...nor, or से जुड़े हुए हों तथा different persons के हों .....

**नोट -** प्रिय पाठकों , यह अध्याय (TOPIC) अभी यहीं समाप्त नहीं हुआ है यह एक सैंपल मात्र है / इसमें अभी और भी काफी कंटेंट पढ़ना बाकी है जो आपको “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” के इन कम्पलीट नोट्स में पढ़ने को मिलेगा /

यदि आपको हमारे नोट्स के सैंपल अच्छे लगे हों तो कम्पलीट नोट्स खरीदने के लिए नीचे दिए गये हमारे संपर्क नंबर पर कॉल करें, हमें पूर्ण विश्वास है कि ये नोट्स आपकी “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” की परीक्षा में पूर्ण संभव मदद करेंगे, धन्यवाद /

**संपर्क करें - 8233195718, 8504091672, 9694804063, 9887809083**

प्रिय दोस्तों, अब तक हमारे नोट्स में से अन्य परीक्षाओं में आये हुए प्रश्नों के परिणाम -

EXAM (परीक्षा)	DATE	हमारे नोट्स में से आये हुए प्रश्न
RAS PRE. 2021	27 अक्टूबर	74 (cut off- 64)
SSC GD 2021	16 नवम्बर	68 (100 में से)
SSC GD 2021	30 नवम्बर	66 (100 में से)
SSC GD 2021	01 दिसम्बर	65 (100 में से)
SSC GD 2021	08 दिसम्बर	67 (100 में से)
राजस्थान S.I. 2021	13 सितम्बर	113 (200 में से)
राजस्थान S.I. 2021	14 सितम्बर	119 (200 में से)
राजस्थान S.I. 2021	15 सितम्बर	126 (200 में से)
RAJASTHAN PATWARI 2021	23 अक्टूबर (1st शिफ्ट)	79 (150 में से)

<b>RAJASTHAN PATWARI 2021</b>	23 अक्तूबर (2 <sup>nd</sup> शिफ्ट)	103 (150 में से)
<b>RAJASTHAN PATWARI 2021</b>	24 अक्तूबर (1 <sup>st</sup> शिफ्ट)	95 (150 में से)
<b>RAJASTHAN PATWARI 2021</b>	24 अक्तूबर (2 <sup>nd</sup> शिफ्ट)	91 (150 में से)
<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	27 दिसंबर (1 <sup>st</sup> शिफ्ट)	59 (100 में से)
<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	27 दिसंबर (2 <sup>nd</sup> शिफ्ट)	61 (100 में से)
<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	28 दिसंबर (1 <sup>st</sup> शिफ्ट)	56 (100 में से)
<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	28 दिसंबर (2 <sup>nd</sup> शिफ्ट)	57 (100 में से)
<b>U.P. SI 2021</b>	14 नवम्बर 2021 1 <sup>st</sup> शिफ्ट	91 (160 में से)
<b>U.P. SI 2021</b>	21 नवम्बर 2021 (1 <sup>st</sup> शिफ्ट)	89 (160 में से)

दोस्तों, इनका proof देखने के लिए नीचे दी गयी लिंक पर क्लिक करें या हमारे youtube चैनल पर देखें -

**RAS PRE.** - [https://www.youtube.com/watch?v=p3\\_i-3qfDy8&t=136s](https://www.youtube.com/watch?v=p3_i-3qfDy8&t=136s)

**VDO PRE.** - <https://www.youtube.com/watch?v=gXdAk856Wl8&t=202s>

**Patwari** - <https://www.youtube.com/watch?v=X6mKGdtXyu4&t=103s>

अन्य परीक्षाओं में भी इसी तरह प्रश्न आये हैं Proof देखने के लिए हमारे youtube चैनल (Infusion Notes) पर इसकी वीडियो देखें या हमारे नंबरों पर कॉल करें /

**संपर्क करें-** 8233195718, 9694804063, 8504091672, 9887809083

## CHAPTER-8

### Adverb

**Adverb:-** adverb adjective , verb,adverb, preposition,conjunction and sentenceकी quality(विशेषता) बताता है ।

❖ An Adverb is a word that modifies a verb , an Adjective, Other Adverb , a preposition, a conjunction and a sentence also.

**Example:-**

1.Ram is very smart. (modifying adjective)

Adv.     Adj.

2.Shiv dances gracefully.  
verb     adverb     (modifying verb)

3.Aakash speaks really softly.  
verb     adv     adv. (modifying adverb)

4.The medals were hung respectfully on the wall.

adverb     pre

(modifying preposition)

5.He treated her badly because she allowed him to.

adverb     conjunction

(modifying conjunction)

6.Clearly, she was the dumbest woman.

adverb     whole sentence

(modifying sentence)

## Kinds of adverb:-

**A. Simple adverbs:-** simple adverb वाले वाक्य simple sentence होते हैं। simple adverb का प्रयोग वाक्य के शुरू में, बीच में, अंत में, कहीं भी हो सकता है।

**1. Adverb of manner:-** An Adverb that shows the mode of an Action is Called Adverb of manner ये adverb, कोई कार्य किस तरीके (in what manner) से सम्पन्न हुआ, को व्यक्त करते हैं जैसे:- fast, swiftly, quickly, easily, slowly, loudly, so, bravely etc. ये वाक्य में verb के बाद लगाए जाते हैं, लेकिन यदि वाक्य में verb का object भी है तो object के बाद लगाना चाहिए।

Ex:- He speaks clearly.

He speaks english fluently.

## Formation of adverb of manner

adjective में ly जोड़ने पर adverb बनता है और noun में ly जोड़ने पर adjective बनता है।

adjective + ly = adverb	Noun + ly = adjective
wise+ly= wisely	friend+ly =friendly
honest+ly =honestly	brother+ly =brotherly
careful+ly=carefully	Man+ly =manly
beautiful+ly=beautifully	

❖ An Adverb of Manner (Adj+) can be replaced by using with+Adj. made Noun.



Ex:- He is speaking honestly.

He is speaking with honesty.

- ❖ ध्यान रहे कि First, Fast, Hard तथा Last अपने आप में ही Adjective और Adverb दोनों की भूमिका निभाते हैं इनको manner बनाने हेतु: ly का प्रयोग नहीं होता है।

Ex. This is a fast train - (✓)

This train runs fastly - (x)

This train run fast - (✓)

- ❖ ध्यान रहे कि Daily, Monthly, Early... etc 'ly' से अंत होने के बावजूद adjective तथा Adverb दोनों की भूमिका में आ सकते हैं।

Ex:- (a) This is a daily train

(b) This train arrives daily.

Adj. N

**2. Adverb of Place:-** An Adverb that shows the place for an Action is called Adverb of place. ये कार्य के स्थान को व्यक्त करते हैं।

जैसे:- Here, There, everywhere, Inside, Outside in the room....etc.

- ❖ It gives the answer of 'where'.

Ex: He will go there.

Where will he go? - There.

Ex1- she sat down.

Ex2- he looked up.

Ex3- I searched for him everywhere.

3. Adverb of time:- An Adverb that shows the time for an action is called Adverb of time. ये कार्य के संपन्न होने के समय को व्यक्त करते हैं।

जैसे:- Today, Tomorrow, Next Day, Yesterday....etc.

❖ It becomes the answer of 'when'.

Ex:- He will come tomorrow.

When will he come - 'Tomorrow'.

❖ यदि वाक्य में कई adverbs of time का प्रयोग हो तो सबसे पहले ,सबसे छोटा time फिर उससे बड़ा ,फिर सबसे बड़े time को रखते हैं। जैसे :-

ex1-He came here at 7 O'clock in the morning on monday.

ex2-She was born at 6 O'clock in the evening on sunday in 1987.

4. Adverb of Degree/Quantity:- An Adverb that shows the degree of an action is called Adverb of degree. ये adverbs , degree और quantity को व्यक्त करते हैं।

जैसे:-fully, very , rather ,perfectly ,pretty ,almost , Much, So much, To much ...etc.

❖ It becomes the Answer of ' how much'

Ex:-He speaks too much.

How much does he speak? -Too much.

5. Adverb of Frequency or Number: - An Adverb that shows the frequency (Repetition of an action is called Adverb of frequency. कोई कार्य कितनी बार .....

**नोट -** प्रिय पाठकों , यह अध्याय (TOPIC) अभी यहीं समाप्त नहीं हुआ है यह एक सैंपल मात्र है / इसमें अभी और भी काफी कंटेंट पढ़ना बाकी है जो आपको “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” के इन कम्पलीट नोट्स में पढ़ने को मिलेगा / यदि आपको हमारे नोट्स के सैंपल अच्छे लगे हों तो कम्पलीट नोट्स खरीदने के लिए नीचे दिए गये हमारे संपर्क नंबर पर कॉल करें , हमें पूर्ण विश्वास है कि ये नोट्स आपकी “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” की परीक्षा में पूर्ण संभव मदद करेंगे, धन्यवाद /

**संपर्क करें - 8233195718, 8504091672, 9694804063, 9887809083**

## CHAPTER-13

### PREFIX AND SUFFIX

**Prefix-** Base word के पहले एक Syllable लगाकर नया word बनाया जा सकता है / Prefix एक syllable है ,जो मूल शब्द के पहले लगता है / जैसे-:

**Examples of prefix :** dis, un, re, co, bi, be pre, non, im, dis, mis, sub, super, anti, over

un + happy	unhappy
re+ do	redo
co+ exist	coexist
re + pay	repay
pre + mature	premature
im + possible	impossible
non+ fiction	non-fiction
dis + agree	disagree
re + build	rebuild
pre + view	preview
mis + understand	misunderstand
re + cycle	recycle
bi + annual	biannual
re + write	rewrite
un+ tidy	untidy
dis + honest	dishonest

<i>mis + behave</i>	<i>misbehave</i>
<i>non + sense</i>	<i>nonsense</i>
<i>dis + advantage</i>	<i>disadvantage</i>
<i>re + appear</i>	<i>reappear</i>
<i>in + active</i>	<i>inactive</i>
<i>mis + lead</i>	<i>mislead</i>
<i>sub + continent</i>	<i>subcontinent</i>
<i>dis + continue</i>	<i>discontinue</i>
<i>re + fresh</i>	<i>refresh</i>
<i>in + visible</i>	<i>invisible</i>
<i>sub + way</i>	<i>subway</i>
<i>mist + conduct</i>	<i>misconduct</i>
<i>in + capable</i>	<i>incapable</i>
<i>auto + pilot</i>	<i>autopilot</i>
<i>dis + agree</i>	<i>disagree</i>
<i>in + complete</i>	<i>incomplete</i>
<i>sub + merge</i>	<i>submerge</i>
<i>dis + obedient</i>	<i>disobedient</i>
<i>sub + title</i>	<i>subtitle</i>
<i>re + place</i>	<i>replace</i>
<i>in + formal</i>	<i>informal</i>
<i>il + legal</i>	<i>illegal</i>
<i>super + market</i>	<i>supermarket</i>

<i>dis + obey</i>	<i>disobey</i>
<i>auto + graph</i>	<i>autograph</i>
<i>inter + view</i>	<i>interview</i>
<i>inter + state</i>	<i>interstate</i>
<i>re + fill</i>	<i>refill</i>
<i>in + appropriate</i>	<i>inappropriate</i>
<i>il + logical</i>	<i>illogical</i>
<i>auto + biography</i>	<i>autobiography</i>
<i>super + man</i>	<i>superman</i>
<i>in + adequate</i>	<i>inadequate</i>
<i>re + move</i>	<i>remove</i>
<i>un + fair</i>	<i>unfair</i>
<i>anti + freeze</i>	<i>antifreeze</i>
<i>im + portant</i>	<i>important</i>
<i>pro + active</i>	<i>proactive</i>
<i>sub + marine</i>	<i>submarine</i>
<i>inter + face</i>	<i>interface</i>
<i>re + use</i>	<i>reuse</i>
<i>pre + school</i>	<i>preschool</i>
<i>anti + virus</i>	<i>antivirus</i>

Prefix	Meaning	Example
Dis-	Not	Dislike
Im-	Not	Impossible
In-	Not	Inactive
Mis	Incorrectly	Mis-understood
Pre	Before	Prepay
Re	Again	Redo
Un	Not	Untied

semi+ final      semifinal  
 post+ graduate      postgraduate  
 anti + clockwise      anticlockwise  
 trit cycle      tricycle  
 ex + president      ex-president

**नोट -** प्रिय पाठकों , यह अध्याय (TOPIC) अभी यहीं समाप्त नहीं हुआ है यह एक सैंपल मात्र है / इसमें अभी और भी काफी कंटेंट पढ़ना बाकी है जो आपको “राजस्थान

1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक) - 2022” के इन कम्पलीट नोट्स में पढ़ने को मिलेगा / यदि आपको हमारे नोट्स के सैंपल अच्छे लगे हों तो कम्पलीट नोट्स खरीदने के लिए नीचे दिए गये हमारे संपर्क नंबर पर कॉल करें , हमें पूर्ण विश्वास है कि ये नोट्स आपकी “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक) - 2022” की परीक्षा में पूर्ण संभव मदद करेंगे, धन्यवाद /

**संपर्क करें - 8233195718, 8504091672, 9694804063, 9887809083**





## अध्याय - 1

### शैक्षिक प्रबंधन की अवधारणा

प्रिय दोस्तों, शिक्षा प्रबंधन मनुष्य द्वारा की जाने वाली प्रत्येक क्रिया किसी न किसी प्रक्रिया द्वारा सम्पन्न होती है। इसी प्रकार शिक्षा की अवधारणा में दो प्रकार के परिवर्तन हुये हैं।

(1) शिक्षा, मानव विकास की सशक्त प्रक्रिया के साथ-साथ राष्ट्र विकास एवं जनशक्ति नियोजन का आधार बन गई है।

(2) यह एक मानवीय व्यवसाय के रूप में विकसित हो रही है। यह व्यवसाय, अन्य व्यवसायों से भिन्न है। इसमें शिक्षक, शिक्षा के द्वारा मानव विकास के लिये किये गये श्रम का मूल्य लेता है।

यह व्यवसाय एक मिशन (सेवा कार्य) के रूप में है जिसका सम्पूर्ण लाभ समाज तथा राष्ट्र को मिलता है। अन्य व्यवसायों में लाभ व्यक्ति या संस्था को मिलता है और कर्मचारियों को केवल सेवा मूल्य प्राप्त होता है। शिक्षण-व्यवसाय (Teaching Profession) में प्रबंधन का विशेष महत्व है। शैक्षिक प्रबंधन की अवधारणा को हम इस प्रकार समझ सकते हैं-

**1. शिक्षण एक व्यवसाय है -** हैनी (Heney) के शब्दों में-'व्यवसाय वस्तुओं तथा सेवाओं के उस नियमित रूप व्य-विव्य, हस्तान्तरण अथवा विनिमय को कहते हैं जो लाभ कमाने के लिये किया जाता है। इस परिभाषा के अनुसार शिक्षा एक व्यवसाय है इसमें शिक्षक अपने ज्ञान तथा कौशल की सेवाएं, मान के बदले, छात्रों को देता है। छात्र, शिक्षण द्वारा प्रदान किये गये ज्ञान तथा कौशल उपयोग करके अपनी क्षमताओं का विकास करते हैं। व्यवसाय में क्रय-विक्रय, विनिमय, सेवाओं का लेन-देन, लाभ, प्रयोजन तथा प्रतिफल की अनिश्चितता, जोखिम एवं विनिमय में निरन्तरता के लक्षण पाये जाते हैं। उद्योग तथा

व्यवसाय में लाभ उत्पादक को मिलता है। शिक्षा में उक्त सभी लक्षण पाये जाते हैं किन्तु इसमें जोखिम कम है। इसका लाभ व्यक्ति तथा समाज को मिलता है।

**2. शिक्षा एक प्रबंधन (Management) है-** शिक्षा, यद्यपि जीवन-पर्यन्त चलने वाली प्रक्रिया है। इस प्रक्रिया की सफलता उत्तम प्रबंधन पर निर्भर करती है। यदि प्रबंधन निरंकुश है तो शिक्षा की प्रक्रिया में अवरोध आएगा। यदि वह अमानायकवादी है तो एक व्यक्ति या संस्था का वर्चस्व रहेगा। यदि मुक्त है तो अराजकता की संभावना बढ़ेगी। इसलिये शिक्षा-उद्योग अर्थात् शिक्षा संस्थाओं की सफलता उसके प्रबंधन पर निर्भर करती है। ओलीवर शैल्डेन के शब्दों में- 'प्रबंधन, उद्योग (विद्यालय तथा शिक्षा) की वह जीवनदायिनी शक्ति है जो संगठन को शक्ति देता है, संचालित करता है एवं नियंत्रित करता है।' इसी प्रकार थियोहेमेन ने लिखा है- 'प्रबंधन एक विज्ञान के रूप में, प्रबंधन एक उच्च स्तरीय प्रबंधन समूह के रूप में तथा प्रबंधन एक सामाजिक प्रक्रिया के रूप में व्यक्त किया जाता है।' दूसरे शब्दों में प्रबंधन एक कार्यकारी समूह है, यह समूह कार्य का संचालन, निर्देशन, नियन्त्रण एवं समन्वय करता है। इसलिये वह (प्रबन्धक) प्रशासक कहलाता है। प्रबन्धक या प्रशासक छः तत्वों (1) मानव (2) मशीन (3) माल (4) मुद्रा बाजार (5) प्रबंधन (6) तथा संगठन का समन्वय करता है। पीटर डंकर के अनुसार- 'प्रबन्धक, प्रत्येक व्यवसाय का गत्यात्मक तथा जीवनदायी अवयव है। इसके नेतृत्व के अभाव में.....'

**नोट -** प्रिय पाठकों , यह अध्याय (TOPIC) अभी यहीं समाप्त नहीं हुआ है यह एक सैंपल मात्र है / इसमें अभी और भी काफी कंटेंट पढ़ना बाकी है जो आपको **“राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक) - 2022”** के इन कम्पलीट नोट्स में पढ़ने को मिलेगा / यदि आपको हमारे नोट्स के सैंपल अच्छे लगे हों तो कम्पलीट नोट्स खरीदने के लिए नीचे दिए गये **हमारे संपर्क नंबर पर कॉल करें** , हमें पूर्ण विश्वास है कि ये नोट्स आपकी

“राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” की परीक्षा में पूर्ण संभव मदद करेंगे, धन्यवाद /

**संपर्क करें - 8233195718, 8504091672, 9694804063, 9887809083**

प्रिय दोस्तों, अब तक हमारे नोट्स में से अन्य परीक्षाओं में आये हुए प्रश्नों के परिणाम -

EXAM (परीक्षा)	DATE	हमारे नोट्स में से आये हुए प्रश्न
RAS PRE. 2021	27 अक्टूबर	74 (cut off- 64)
SSC GD 2021	16 नवम्बर	68 (100 में से)
SSC GD 2021	30 नवम्बर	66 (100 में से)
SSC GD 2021	01 दिसम्बर	65 (100 में से)
SSC GD 2021	08 दिसम्बर	67 (100 में से)
राजस्थान S.I. 2021	13 सितम्बर	113 (200 में से)
राजस्थान S.I. 2021	14 सितम्बर	119 (200 में से)
राजस्थान S.I. 2021	15 सितम्बर	126 (200 में से)
RAJASTHAN PATWARI 2021	23 अक्टूबर (1 <sup>st</sup> शिफ्ट)	79 (150 में से)
RAJASTHAN PATWARI 2021	23 अक्टूबर (2 <sup>nd</sup> शिफ्ट)	103 (150 में से)
RAJASTHAN PATWARI 2021	24 अक्टूबर (1 <sup>st</sup> शिफ्ट)	95 (150 में से)

<b>RAJASTHAN PATWARI 2021</b>	24 अक्टूबर (2 <sup>nd</sup> शिफ्ट)	91 (150 में से)
<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	27 दिसंबर (1 <sup>st</sup> शिफ्ट)	59 (100 में से)
<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	27 दिसंबर (2 <sup>nd</sup> शिफ्ट)	61 (100 में से)
<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	28 दिसंबर (1 <sup>st</sup> शिफ्ट)	56 (100 में से)
<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	28 दिसंबर (2 <sup>nd</sup> शिफ्ट)	57 (100 में से)
<b>U.P. SI 2021</b>	14 नवम्बर 2021 1 <sup>st</sup> शिफ्ट	91 (160 में से)
<b>U.P. SI 2021</b>	21 नवम्बर 2021 (1 <sup>st</sup> शिफ्ट)	89 (160 में से)

दोस्तों, इनका proof देखने के लिए नीचे दी गयी लिंक पर क्लिक करें या हमारे youtube चैनल पर देखें -

**RAS PRE.** - [https://www.youtube.com/watch?v=p3\\_i-3qfDy8&t=136s](https://www.youtube.com/watch?v=p3_i-3qfDy8&t=136s)

**VDO PRE.** - <https://www.youtube.com/watch?v=gXdAk856Wl8&t=202s>

**Patwari** - <https://www.youtube.com/watch?v=X6mKGdtXyu4&t=103s>

अन्य परीक्षाओं में भी इसी तरह प्रश्न आये हैं Proof देखने के लिए हमारे youtube चैनल (Infusion Notes) पर इसकी वीडियो देखें या हमारे नंबरों पर कॉल करें।

**संपर्क करें- 8233195718, 9694804063, 8504091672, 9887809083**

## शिक्षा प्रबंधन की सामान्य विशेषताएँ

1970 से शिक्षा प्रबंधन तथा प्रशासन के क्षेत्र में नये युग का सूत्रपात हुआ। यह सूत्रपात इस प्रकार है-

- शैक्षिक प्रबंधन ज्ञान की नवीन शाखा के रूप में विकसित हो रहा है।
- वाणिज्य तथा उद्योग के क्षेत्र में जिसे प्रबंधन कहते हैं, शिक्षा के क्षेत्र में उसे प्रशासन कहते हैं।
- सैद्धान्तिक स्तर नवीन शब्दावली का निर्माण हो रहा है।
- शैक्षिक प्रशासन के लिए शैक्षिक प्रबंधन, शैक्षिक संगठन जैसे शब्दों का प्रयोग किया जाता है।
- शिक्षा प्रबंधन के सिद्धान्त तथा व्यवहार में परिवर्तन आ रहा है।

इस दृष्टि से थिया हेमेन ने प्रबंधन की अवधारणा इस परिभाषा से स्पष्ट की है- 'प्रबंधन के तीन अर्थ हैं: प्रबंधन उच्चस्तरीय प्रबन्धकों का एक समूह है, प्रबंधन एक विज्ञान है, प्रबंधन एक सामाजिक क्रिया है, शिक्षा प्रबंधन की सामान्य विशेषताएँ इस प्रकार हैं।

1. **प्रबंधन एक लोक समूह है-** प्रबंधन की अवधारणाओं में यह है कि यह एक लोक समूह है। विद्यालय में प्रबन्धक, प्रधानाचार्य, अध्यापक, छात्र, अन्य कर्मचारी होते हैं। ये सभी अपने-अपने क्षेत्रों में प्रबंधन करते हैं। आधुनिक प्रबंधन शास्त्र में तीन व्यवस्थाएँ पाई जाती हैं। (1) पैंत्रिक अथवा पारिवारिक (2) राजनीतिक (3) पेशेवर। पैंत्रिक प्रबंधन वंशानुक्रम तथा परिवार की परम्पराओं के अनुसार चलता है। औद्योगिक घरानों में इसी प्रकार का प्रबंधन पाया जाता है। राजनीतिक प्रबंधन, सरकारी उपक्रमों (Government undertakings) में पाया जाता है। इनमें सनासूद दल अपने हितैषियों की नियुक्तियाँ करते हैं। पेशेवर प्रबंधन में, प्रबंधन का प्रशिक्षण प्राप्त व्यक्ति संस्थाओं का प्रबंधन करते हैं।

2. प्रबंधन एक सामाजिक क्रिया है-लारेन्स एप्पले के अनुसार-प्रबंधन, व्यक्तियों का विकास है न कि वस्तुओं का निर्देशन, प्रबंधन वास्तव में कर्मचारी प्रशासन है, विद्यालयों में इसीलिये अनेक व्यक्ति अनेक प्रकार के कार्य करते हैं जो विद्यालय में शैक्षिक वातावरण का सृजन करते हैं।

प्रबंधन का दायित्व काम कराना है-शैक्षिक प्रबन्धक स्वयं कार्य न करके, कार्य कराता है प्रधानाचार्य स्वयं बहुत कम पढ़ाते हैं किन्तु शिक्षक से कार्य लेते हैं और.....

**नोट -** प्रिय पाठकों, यह अध्याय (TOPIC) अभी यहीं समाप्त नहीं हुआ है यह एक सैंपल मात्र है / इसमें अभी और भी काफी कंटेंट पढ़ना बाकी है जो आपको “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” के इन कम्पलीट नोट्स में पढ़ने को मिलेगा / यदि आपको हमारे नोट्स के सैंपल अच्छे लगे हों तो कम्पलीट नोट्स खरीदने के लिए नीचे दिए गये हमारे संपर्क नंबर पर कॉल करें, हमें पूर्ण विश्वास है कि ये नोट्स आपकी “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” की परीक्षा में पूर्ण संभव मदद करेंगे, धन्यवाद /

**संपर्क करें - 8233195718, 8504091672, 9694804063, 9887809083**

## अध्याय - 3

### शिक्षा में सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबंधन

**शिक्षा में सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबंधन की संकल्पना एवम परिभाषायें :-**

प्रिय दोस्तों, सामान्यतः शिक्षा के क्षेत्र में सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबंधन के सिद्धान्तों का उपयोग, सम्पूर्ण गुणवत्ता की प्राप्ति हेतु किया जाने वाला प्रबंध, शिक्षा में सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबंधन हैं वस्तुतः गुणवत्ता का निर्धारण विद्यार्थियों में आवश्यक गुणों का विकास करना है, और इन गुणों का विकास करने के लिए प्रत्येक विद्यालय की अपनी प्रक्रिया होती है, इन्हीं प्रक्रियाओं से प्रत्येक विद्यालयों की अपनी अलग पहचान होती है !

**नवरतन्म एवम ओ कोनोर (1993) के अनुसार :-** शिक्षा में सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबंधन से आशय ऐसी शैक्षिक संकल्पनाओं, रचना कौशलों, उपकरणों, विश्वासों इत्यादि के समूह से है, जो अपव्यय तथा लागत खर्च को कम करके उत्पादों एवम सेवाओं के सुधार को परिलक्षित करते हो !

**हार्वे (1994) के अनुसार :-** शिक्षा में सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबंधन का आशय सम्पूर्णता से नहीं वरन् परिवर्तन लाने से है ! शिक्षा में सामान्यतः यह परिवर्तन विद्यार्थियों के जीवन अनुभवों को परिवर्तित करके उनको उन्नत और शक्ति सम्पन्न बनाते हैं !

**क्वान (1996) के अनुसार :-** शिक्षा में सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबंधन, शिक्षा के उद्देश्यों को वास्तविकता में क्रियान्वित करता है और इसका सम्बन्ध किसी भी शैक्षिक संस्था द्वारा अधिकाधिक गुणवत्ता प्राप्त करने का मार्ग पाने और संस्था की समालोचना करने से है !

**स्पार्क (1996) के अनुसार :-** शिक्षा में सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबन्धन, उद्देश्यपूर्ण, उचित, सार्थक, अधिगम लक्ष्यों को विशेषीकृत करने और वज=विद्यार्थियों द्वारा उन्हें पाने हेतु शक्ति सम्पन्न बनाना है !

**स्विफ्ट (1996) के अनुसार :-** शिक्षा में सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबन्धन द्वारा शिक्षा व्यवस्था में गुणवत्ता प्रबन्धन और गुणवत्ता नियन्त्रण के माध्यम से सतत सुधार किया जाता है !

**ओवलिया और एस्पिनवाल (1997) के अनुसार :-** शिक्षा में सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबन्धन शिक्षा व्यवस्था की गति को मजबूती और गति प्रदान करने वाला है ! एक सर्वेक्षण या एक घटना विश्लेषण शिक्षा में सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबन्धन से सम्बद्ध तत्वों की खोज करते हैं ! तत्पश्चात हमें एक जाँच सूची उपलब्ध कराते हैं जिसका प्रयोग हम शिक्षा व्यवस्था में सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबन्धन के स्तर को जांचने एवम मापने में करते हैं !

**सेजवलकर (1999) के अनुसार :-** अन्ततः सम्पूर्ण गुणवत्ता अनिवार्यता: पूंजी, प्रतिभा एवम परिश्रम के गहन निवेश से उपलब्ध उत्पाद होती है ! सम्पूर्ण गुणवत्ता को सतही तौर पर नहीं पाया जा सकता है! सम्पूर्ण गुणवत्ता अचानक नहीं वरन चयन से आती है ! पुनः सम्पूर्ण गुणवत्ता किसी आकस्मिक घटना के कारण नहीं अभिकल्प का परिणाम होती है ! सम्पूर्ण गुणवत्ता कोई गन्तव्य न होकर एक लगातार यात्रा होती है !

**साहने (2004) के अनुसार :-** शिक्षा में सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबन्धन वर्तमान शिक्षा व्यवस्था में अपने ग्राहकों की आवश्यकताओं और.....



नोट - प्रिय पाठकों , यह अध्याय (TOPIC) अभी यहीं समाप्त नहीं हुआ है यह एक सैंपल मात्र है / इसमें अभी और भी काफी कंटेंट पढ़ना बाकी है जो आपको “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” के इन कम्पलीट नोट्स में पढ़ने को मिलेगा / यदि आपको हमारे नोट्स के सैंपल अच्छे लगे हों तो कम्पलीट नोट्स खरीदने के लिए नीचे दिए गये हमारे संपर्क नंबर पर कॉल करें , हमें पूर्ण विश्वास है कि ये नोट्स आपकी “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” की परीक्षा में पूर्ण संभव मदद करेंगे, धन्यवाद /

**संपर्क करें - 8233195718, 8504091672, 9694804063, 9887809083**



## अध्याय - 10

### जिला शिक्षा एवं प्रशिक्षण संस्थान (डाइट) (DIET)

**जिला एवं प्रशिक्षण संस्थान ( डाइट) के कार्य एवं उद्देश्य / डाइट ( DIET) के विभाग -**

शिक्षक का महत्त्वपूर्ण आधार प्रशिक्षण है। प्रशिक्षण शिक्षा को प्रभावी बनाता है। राष्ट्रीय शिक्षा नीति 1986 में प्राथमिक शिक्षा में नवीन्मेष के लिये दो पहलुओं पर विशेष बल दिया गया है-

(1) चौदह वर्ष की आयु तक के बालक-बालिकों का सार्वजनिक नामांकन एवं सार्वजनिक ठहराव ।

(2) शिक्षा की गुणवत्ता में ठोस सुधार। शिक्षक प्रशिक्षण एक निरन्तर प्रक्रिया है और इसके सेवापूर्ण एवं सेवास्त अंग पृथक् नहीं किये जा सकते।

अतः दूसरे पहलू की क्रियान्विति के लिये राष्ट्रीय शिक्षा नीति की कार्य योजनान्तर्गत प्रत्येक जिले स्तर पर शिक्षक प्रशिक्षण विद्यालय को 'जिला शिक्षा एवं प्रशिक्षण संस्थान' (डाइट) का एक अंग स्वीकार कर संस्थान की स्थापना की गयी।

नयी शिक्षा नीति 1986 में प्राथमिक स्तर की शिक्षा के विकास तथा अनिवार्य प्राथमिक शिक्षा के क्रियान्वयन हेतु 1988 में जिला स्तरीय या मण्डलीय शिक्षा तथा प्रशिक्षण संस्थानों की स्थापना की गयी है।

इसकी संकल्पना 1986 की नयी शिक्षा नीति तथा क्रियान्वयन के कार्यक्रम में की गयी थी।

डाइट (DIET) के माध्यम से प्राथमिक विद्यालय के अध्यापकों, औपचारिकेत्तर तथा प्रौढ़ शिक्षा के कार्यकर्ताओं को उनके शैक्षिक उत्तरदायित्व के प्रति जागरूक करना है। ग्राम तथा नगर में शिक्षा से सम्बन्धित व्यक्तियों को शैक्षिक पाठ्यक्रम शिक्षण-विधि तथा प्रौद्योगिकी के क्षेत्र में हो रही प्रगति से परिचित कराना है। प्राथमिक शिक्षा को सार्वजनिक बनाने तथा शिक्षकों में आत्म-विश्वास, स्वाभिमान एवं व्यवसाय के प्रति निष्ठा का भाव उत्पन्न करने में डाइट का महत्वपूर्ण योगदान है। प्राथमिक स्तर हेतु अनुमोदित जिला शिक्षा एवं प्रशिक्षण संस्थान (डाइट) राज्य के विभिन्न जनपदों में स्थापित की गयी है। उनकी स्थापना से निम्न स्तर की प्रशिक्षण संस्थाएँ धीरे-धीरे समाप्त कर दी गयीं।

इन संस्थानों के प्रधान का सामाजिक स्तर डिग्री कॉलेज अथवा बी.एड. कॉलेज के प्राचार्य (जिला शिक्षा अधिकारी) के समकक्ष होगा।

शिक्षक शिक्षा के लिये विभिन्न अनेक प्रकार के अभिकरणों की संकल्पना की गयी है। प्राथमिक स्कूल के शिक्षकों तथा औपचारिक एवं प्रौढ़ शिक्षा में कार्यरत कार्मिक के लिये पूर्व-सेवा एवं सेवारत पाठ्यक्रमों के आयोजन हेतु जिला स्तर पर जिला शिक्षा एवं प्रशिक्षण संस्थान (डाइट) स्थापित किये गये हैं।

माध्यमिक स्तर पर शिक्षक शिक्षा में अपेक्षित सुधार लाने की दृष्टि से चुनी हुई माध्यमिक शिक्षक प्रशिक्षण संस्थाओं को राज्य शैक्षिक अनुसन्धान एवं प्रशिक्षण संस्थाओं के कार्यों को सम्पादित करने के लिये उन्नत किया जायेगा। इसके साथ ही 50 शिक्षक प्रशिक्षण महाविद्यालयों में एडवांस स्टडी इन एज्यूकेशन (आई.ए.एस.ई.) में सुविधाओं के विस्तार के लिये कार्यक्रम निर्धारित था।

### डाइट का संगठन (Organisation of DIET)

डाइट का पूरा नाम जिला शिक्षा एवं प्रशिक्षण संस्थान (District Institute of Education and Training) है।

डाइट की योजना 'नयी शिक्षा नीति' 1986 के क्रियान्वयन की एक महत्वपूर्ण योजना है। इसके अन्तर्गत सातवीं योजना 1990 - 95 के अन्त तक प्रत्येक जिले में अनिवार्य रूप से डाइट खोले जाने की योजना बनायी गयी थी।

जिला शिक्षा एवं प्रशिक्षण संस्थान (डाइट) में आठ प्रभाग हैं, जो इस प्रकार हैं-

- (1) सेवा पूर्व प्राथमिक शिक्षा शिक्षक प्रशिक्षण प्रभाग (P.S.T.E.)
- (2) सेवारत शिक्षक प्रशिक्षण क्षेत्र अन्तक्रिया, नवाचार समन्वय (I.E.I.C)
- (3) अनापचारिक शिक्षा, प्रौढ़ शिक्षा एवं जिला सन्दर्भ इकाई प्रभाग (D.R.U.)
- (4) योजना एवं प्रबन्ध प्रभाग
- (5) शैक्षिक प्रौद्योगिकी प्रभाग (E.T.)।
- (6) कार्यानुभव प्रभाग (W.E.)
- (7) पाठ्यक्रम शिक्षण सामग्री विकास एवं मूल्यांकन (C.M.D.E.)
- (8) प्रशासनिक शाखा प्रभाग (Administrative)

प्रत्येक जिला शिक्षा एवं प्रशिक्षण संस्थान में एक प्रधानाचार्य एवं उप प्रधानाचार्य, छः वरिष्ठ व्याख्याता, 13 व्याख्याता (प्राध्यापक), एक पुस्तकालयाध्यक्ष, एक लेखाकार, दो वरिष्ठ लिपिक एवं पाँच कनिष्ठ लिपिक तथा तकनीशियन आदि का स्टाँफ निश्चित किया गया।

इसका कार्य शिक्षक प्रशिक्षण के अतिरिक्त पूरे जिले के लिये शिक्षा के लक्ष्य निर्धारित करना, उसके लिये आवश्यक साधन जुटाना.....

**नोट -** प्रिय पाठकों , यह अध्याय (TOPIC) अभी यहीं समाप्त नहीं हुआ है यह एक सैंपल मात्र है / इसमें अभी और भी काफी कंटेंट पढ़ना बाकी है जो आपको “राजस्थान

1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक) - 2022” के इन कम्पलीट नोट्स में पढ़ने को मिलेगा / यदि आपको हमारे नोट्स के सैंपल अच्छे लगे हों तो कम्पलीट नोट्स खरीदने के लिए नीचे दिए गये हमारे संपर्क नंबर पर कॉल करें, हमें पूर्ण विश्वास है कि ये नोट्स आपकी “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक) - 2022” की परीक्षा में पूर्ण संभव मदद करेंगे, धन्यवाद /

**संपर्क करें - 8233195718, 8504091672, 9694804063, 9887809083**

प्रिय दोस्तों, अब तक हमारे नोट्स में से अन्य परीक्षाओं में आये हुए प्रश्नों के परिणाम -

EXAM (परीक्षा)	DATE	हमारे नोट्स में से आये हुए प्रश्न
RAS PRE. 2021	27 अक्टूबर	74 (cut off- 64)
SSC GD 2021	16 नवम्बर	68 (100 में से)
SSC GD 2021	30 नवम्बर	66 (100 में से)
SSC GD 2021	01 दिसम्बर	65 (100 में से)
SSC GD 2021	08 दिसम्बर	67 (100 में से)
राजस्थान S.I. 2021	13 सितम्बर	113 (200 में से)
राजस्थान S.I. 2021	14 सितम्बर	119 (200 में से)
राजस्थान S.I. 2021	15 सितम्बर	126 (200 में से)
RAJASTHAN PATWARI 2021	23 अक्टूबर (1st शिफ्ट)	79 (150 में से)

<b>RAJASTHAN PATWARI 2021</b>	23 अक्तूबर (2 <sup>nd</sup> शिफ्ट)	103 (150 में से)
<b>RAJASTHAN PATWARI 2021</b>	24 अक्तूबर (1 <sup>st</sup> शिफ्ट)	95 (150 में से)
<b>RAJASTHAN PATWARI 2021</b>	24 अक्तूबर (2 <sup>nd</sup> शिफ्ट)	91 (150 में से)
<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	27 दिसंबर (1 <sup>st</sup> शिफ्ट)	59 (100 में से)
<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	27 दिसंबर (2 <sup>nd</sup> शिफ्ट)	61 (100 में से)
<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	28 दिसंबर (1 <sup>st</sup> शिफ्ट)	56 (100 में से)
<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	28 दिसंबर (2 <sup>nd</sup> शिफ्ट)	57 (100 में से)
<b>U.P. SI 2021</b>	14 नवम्बर 2021 1 <sup>st</sup> शिफ्ट	91 (160 में से)
<b>U.P. SI 2021</b>	21 नवम्बर 2021 (1 <sup>st</sup> शिफ्ट)	89 (160 में से)

दोस्तों, इनका proof देखने के लिए नीचे दी गयी लिंक पर क्लिक करें या हमारे youtube चैनल पर देखें -

**RAS PRE.** - [https://www.youtube.com/watch?v=p3\\_i-3qfDy8&t=136s](https://www.youtube.com/watch?v=p3_i-3qfDy8&t=136s)

**VDO PRE.** - <https://www.youtube.com/watch?v=gXdAk856Wl8&t=202s>

**Patwari** - <https://www.youtube.com/watch?v=X6mKGdtXyu4&t=103s>

अन्य परीक्षाओं में भी इसी तरह प्रश्न आये हैं Proof देखने के लिए हमारे youtube चैनल (Infusion Notes) पर इसकी वीडियो देखें या हमारे नंबरों पर कॉल करें /

**संपर्क करें-** 8233195718, 9694804063, 8504091672, 9887809083

## अध्याय - 13

### शिक्षा गुणवत्ता के सुधार हेतु राज्य की पहलें

#### शिक्षा

शिक्षा कई माध्यम से राष्ट्रीय और व्यक्तिगत कल्याण में सुधार करने में योगदान करती है। हर दृष्टि से, शिक्षा विकास के लिए सबसे महत्वपूर्ण अंशदायी कारकों में से एक है। राज्य सरकार शिक्षा के बेहतर विकास एवं शैक्षिक आधारभूत संरचना प्रदान करके लोगों की सामाजिक एवं आर्थिक स्थिति में सुधार के लिए ठोस प्रयास कर रही है। राज्य विभिन्न कार्यक्रमों / योजनाओं के माध्यम से शिक्षा की गुणवत्ता एवं सम्पूर्ण सारक्षता के सदस्यों के लक्ष्यों को प्राप्त हेतु प्रयासरत है।

#### प्रारम्भिक शिक्षा

प्रारम्भिक शिक्षा के क्षेत्र में, राज्य में 36, 264 राजकीय प्राथमिक विद्यालय 19,532 राजकीय उच्च प्राथमिक विद्यालय एवं 15,333 प्रारम्भिक कक्षाओं वाले राजकीय माध्यमिक / उच्च माध्यमिक विद्यालय हैं। डीएस रिपोर्ट, 2020 - 21 के अनुसार कुल 64.64 लाख विद्यार्थी नामांकित हैं। प्रारम्भिक एवं माध्यमिक शिक्षा में गत पाँच वर्षों की नामांकन एवं शिक्षकों की संख्या की (राजकीय विद्यालयों) स्थिति तालिका - 8.1, 8.2 एवं 8.3 में दर्शाई गई है।

**तालिका - 8.1** राजकीय प्राथमिक विद्यालय में नामांकन तथा शिक्षकों की संख्या

वर्ष	नामांकित विद्यार्थी	शिक्षकों की
------	---------------------	-------------

(लाखों में )

संख्या (लाखों में)

2016 - 17	40.93	1.08
2017 - 18	41.27	1.09
2018 - 19	41.70	1.45
2019 - 20	41.57	1.52
2020 - 21	42.13	1.49

**तालिका - 8.2** राजकीय उच्च प्राथमिक विद्यालय में नामांकन तथा शिक्षकों की संख्या

वर्ष	नामांकित विद्यार्थी (लाखों में )	शिक्षकों की संख्या (लाखों में )
2016 - 17	21.96	1.38
2017 - 18	22.14	1.39
2018 - 19	21.20	1.08
2019 - 20	20.91	1.16
2020 - 21	22.51	1.17

निःशुल्क पाठ्य पुस्तक वितरण योजना : इस योजना के अन्तर्गत राज्य सरकार राज्य पाठ्य पुस्तक मण्डल, जयपुर के माध्यम से सभी सरकारी विद्यालयों में कक्षा -1 से 8 तक के विद्यार्थियों को निःशुल्क पाठ्य पुस्तकें उपलब्ध करा रही हैं। सत्र 2020 - 21 में वितरित निःशुल्क पाठ्य पुस्तकों के बिलों के भुगतान हेतु वित्तीय वर्ष 2021 - 22 में रु.



64. 80 करोड़ के बजट आवंटन में से, दिसम्बर, 2021 तक पाठ्य पुस्तक बोर्ड को रु.  
64. 40 करोड़ रुपये का भुगतान किया.....

**नोट -** प्रिय पाठकों , यह अध्याय (TOPIC) अभी यहीं समाप्त नहीं हुआ है यह एक सैंपल मात्र है / इसमें अभी और भी काफी कंटेंट पढ़ना बाकी है जो आपको “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” के इन कम्पलीट नोट्स में पढ़ने को मिलेगा / यदि आपको हमारे नोट्स के सैंपल अच्छे लगे हों तो कम्पलीट नोट्स खरीदने के लिए नीचे दिए गये हमारे संपर्क नंबर पर कॉल करें , हमें पूर्ण विश्वास है कि ये नोट्स आपकी “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” की परीक्षा में पूर्ण संभव मदद करेंगे, धन्यवाद /

**संपर्क करें - 8233195718, 8504091672, 9694804063, 9887809083**

## शिक्षा को बढ़ावा देने की पहल -

- 316 कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय (के. जी. बी. वी) संचालित हैं और इन विद्यालयों में 38.501 बालिकाएं अध्ययनरत हैं इस योजना में ₹ 13,316.82 लाख की स्वीकृत राशि के विरुद्ध ₹ 9,489.14 लाख (71.26 प्रतिशत) जिलों को आवंटित किया गया है।
- कभी भी नामांकित नहीं हुई एवं बीच में ही विद्यालय छोड़ देने वाली बालिकाओं को कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालयों में नामांकित होने के लिए प्राथमिकता दी जाती है इन बालिकाओं को ब्रिज कोर्स शिक्षण प्रदान किया जाता है, ताकि वे छठी कक्षा की बुनियादी दक्षता हासिल कर सकें।
- कोविड - 19 के दौरान सीखने में निरंतरता हेतु ऑनलाइन अध्ययन का प्रावधान किया गया है।

राज्य में 10 मेवात बालिका आवासीय विद्यालय संचालित हैं। ये आवासीय विद्यालय मेवात क्षेत्र में बालिकाओं के लिए स्थापित किए गए हैं जो शैक्षिक रूप से अत्यधिक पिछड़ा हैं। अलवर जिले में इन मेवात छात्रावासों का निर्माण मेवात क्षेत्र विकास कार्यक्रम के तहत किया गया है। वर्ष 2021 - 22 के दौरान इन छात्रावासों में 390 बालिकाओं का नामांकन है, जबकि कुल प्रवेश क्षमता 500 बालिकाओं की है। वर्ष के दौरान (दिसम्बर, 2021 तक) शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा स्वीकृत रु. 304.75 लाख के विरुद्ध, स्कूल शिक्षा परिषद द्वारा जिलों.....

**नोट -** प्रिय पाठकों , यह अध्याय (TOPIC) अभी यहीं समाप्त नहीं हुआ है यह एक सैंपल मात्र है / इसमें अभी और भी काफी कंटेंट पढ़ना बाकी है जो आपको “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक) - 2022” के इन कम्पलीट नोट्स में पढ़ने को मिलेगा / यदि आपको हमारे नोट्स के सैंपल अच्छे लगे हों तो कम्पलीट नोट्स खरीदने के लिए

नीचे दिए गये हमारे संपर्क नंबर पर कॉल करें , हमें पूर्ण विश्वास है कि ये नोट्स आपकी  
“राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” की परीक्षा में पूर्ण संभव मदद  
करेंगे, धन्यवाद /

**संपर्क करें - 8233195718, 8504091672, 9694804063, 9887809083**



## अध्याय - 18

### शिक्षा का अधिकार अधिनियम - 2009

#### अध्यापकों की भूमिका एवं दायित्व

##### **RTE - Right to Education - 2009**

- आजादी से पूर्व भारत में 1835 में लार्ड मैकाले ने अंग्रेजी शिक्षा पद्धति कि नींव रखी। तथा निस्मंदन सिद्धांत दिया जिसका उद्देश्य था - " भारत में वो बाबू तैयार करना जो सूरत से भारतीय तथा अक्ल से अंग्रेज हो।"
- 1854 में वुड डिस्पैच जिसे भारतीय शिक्षा का मैग्नाकार्टा (महाधिकार पत्र ) कहा जाता है। डिस्पैच का अर्थ है - सरकारी पत्र "

**नोट :-** वुड डिस्पैच को आधुनिक शिक्षा का मैग्नाकार्टा (जनक) कहा जाता है।

- 1937 महात्मा गाँधी ने वर्धा योजना के दौरान नई तालीन ( शिक्षा ) या आधारभूत शिक्षा या बेसिक शिक्षा के द्वारा 14 वर्षों तक के विद्यार्थियों को निःशुल्क शिक्षा देने की बात कही। जिसमें सभी विद्यार्थियों को सामाजिक जीवन से संबंधित जीविकोपार्जन की शिक्षा प्रदान की जाये।

**नोट :-** भारत में 1910 में गोपाल कृष्ण गोखले ने निः शुल्क शिक्षा प्रदान की मांग उठाई थी।

##### **आर. टी. ई. का इतिहास :-**

- 1947 में आजादी के बाद भारतीय संविधान के अनु. 45 में यह व्यवस्था की गई है कि - " 6 -14 वर्ष तक के बच्चों को आजादी के 10 वर्ष बाद अनिवार्य एवं निःशुल्क शिक्षा व्यवस्था कर दी जायेगी।"

- देश में शिक्षा में मूल अधिकार बनाने की बात 1997 के बाद अधिक जोर पकड़ने लगी तब इसे विधार्थी का मौलिक अधिकार घोषित कर दिया। जिसका परिणाम 1 दिसम्बर 2002 को 86 वें संविधान संशोधन के अनु० 21 ए भाग 3 में इसे मूल अधिकार का दर्जा दिया गया है।

**नोट :-** अनु. 45 में 0-6 वर्ष (बचपन की देखभाल) शेष रहा है। परन्तु अब समस्या यह थी कि इस सम्पूर्ण देश में लागू कैसे किया जाये। इसके लिये आर.टी.ई. का उदय हुआ।

आर.टी.ई. कि कानूनी प्रक्रिया :-

20 जुलाई 2009 राज्यसभा में पारित

4 अगस्त 2009 लोकसभा में पारित

1 अप्रैल 2010 पूरे देश में लागू

**नोट :-** आर.टी.ई. जम्मू और कश्मीर में लागू नहीं है।

**आर.टी.ई. की संरचना :-**

अध्याय- (1) प्रस्तावना ।

अध्याय- (2) निःशुल्क एवं अनिवार्य शिक्षा अधिनियम।

अध्याय- (3) समुचित सरकार स्थानीय प्राधिकारी माता - पिता के कर्तव्य

अध्याय-(4) विद्यालय एवं शिक्षकों के उत्तरदायित्व

अध्याय-(5) प्रारम्भिक शिक्षा का पाठ्यक्रम तैयार करना। और उसे पूर्ण करना।

अध्याय-(6) बाल संरक्षण अधिनियम(2005) / बाल अधिकारी संरक्षण अधिनियम (2005)।

अध्याय-(7) प्रकीर्ण (विशेषाधिकारों को शामिल किया गया।

नोट :- आर.टी. ई. एक्ट का सबसे बड़ा अध्याय- अध्याय (4) है।

बाल संरक्षण अधिनियम (2005) - बालक के अधिकारों की सुरक्षा करता है।

आर.टी.ई. कि धाराएं :-

धारा (3) - देशभर में 6 से 14 वर्ष तक के बच्चों को 8वीं तक निशुल्क शिक्षा।

धारा (4) - आयु के अनुसार कक्षा कक्ष में स्थान देना।

धारा (5) - बालक को एक विद्यालय से दूसरे विद्यालय में स्थानान्तरण का अधिकार होगा।

धारा (6) - कक्षा 1 से 5वीं 1 किमी. के दायरे में व 6 से 8वीं तक 2 किमी. के दायरे में विद्यालय की व्यवस्था रहेगी।

धारा (7) - अधिनियम की वित्तीय स्थिति का उल्लेख।

धारा (10) - माता - पिता के दायित्व व कर्तव्य।

धारा (12) - निजी विद्यालयों में 25 प्रतिशत सीटें गरीब, दुर्बल व वंचित वर्ग के विद्यार्थियों के लिए आरक्षित रहेंगी।

धारा (13) - यह उल्लेखित करती है कि विद्यार्थी से किसी भी प्रकार की डोनेशन व कैंपिटेसन फीस (शुल्क) नहीं लिया जायेगा। तथा माता - पिता का किसी प्रकार साक्षात्कार नहीं होगा।

धारा (14) - आवश्यक प्रमाण - पत्र से मुक्ति।

धारा (15) - यह बच्चे की Admission date को तय करती है। इसके अनुसार बच्चों के प्रवेश की तिथी 30 सितम्बर है। लेकिन इसके आने पर भी बच्चे को प्रवेश से नहीं रोका जायेगा।

धारा (16) - विद्यार्थी को विद्यालय से निष्कासित व रोका (अवरोधन) नहीं जायेगा। जब तक वह प्राथमिक शिक्षा पूरी ना कर लें।

धारा (17) - विद्यार्थी को किसी भी प्रकार का दण्ड नहीं दिया जायेगा।

धारा (19) - के अनुसार किसी भी स्कूल को उचित मापदंड पूरा न करने की स्थिति में पहले (आर्थिक) ढण्ड तथा इसके पश्चात मान्यता रद्द करने का प्रावधान है।

धारा (21) - प्रत्येक स्कूल में एस. एम. सी. (स्कूल मैनेजमेन्ट कमेटी) का गठन किया जायेगा। जिसका कार्य स्कूल के क्रिया कलापों एवं विकास की देखरेख करना है, जिसमें 15 सदस्य हों।

धारा (23) - अध्यापक की योग्यता का वर्णन।

धारा (24) (1) - यह शिक्षकों के दायित्वों को तय करती है।

शिक्षक के निम्न दायित्व बताये गये हैं :-

1. स्कूल में नियमित आयेंगे।
2. पाठ्यक्रम संचालित करेंगे और समय पर पूरा करेंगे।
3. पढ़ाने का स्तर, गति और शिक्षण योजना बालकों के अनुसार तय की जायेगी। आवश्यक हो तो अतिरिक्त कक्षाएँ भी लेंगे।
4. माता - पिता व अभिभावकों के साथ संवाद करेंगे।
5. सरकार द्वारा आयोजित प्रशिक्षणों में भाग लेंगे।
6. प्रति सप्ताह 45 कालांश।

धारा (27) - शिक्षक को जनगणना, आपदा चुनाव कार्यों के अलावा नहीं लगाया जायेगा।

धारा (28) - कोई भी अध्यापक निजी शिक्षण नहीं करवा सकता है।

धारा (29) - पाठ्यक्रम - सर्वांगीण विकास पर बल, मूल्य आधारित शिक्षा, मातृ भाषा में शिक्षा व गतिविधिपूर्ण शिक्षा बल।

धारा (30) - 8 वीं बोर्ड परीक्षा अनिवार्यता की समाप्ति।

धारा (38) - राज्य सरकार अधिनियम में अपनी व्यवस्था के अनुसार आवश्यक.....

नोट - प्रिय पाठकों , यह अध्याय (TOPIC) अभी यहीं समाप्त नहीं हुआ है यह एक सैंपल मात्र है / इसमें अभी और भी काफी कंटेंट पढ़ना बाकी है जो आपको “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” के इन कम्पलीट नोट्स में पढ़ने को मिलेगा / यदि आपको हमारे नोट्स के सैंपल अच्छे लगे हों तो कम्पलीट नोट्स खरीदने के लिए नीचे दिए गये हमारे संपर्क नंबर पर कॉल करें , हमें पूर्ण विश्वास है कि ये नोट्स आपकी “राजस्थान 1<sup>st</sup> Grade (वरिष्ठ अध्यापक)- 2022” की परीक्षा में पूर्ण संभव मदद करेंगे, धन्यवाद /

संपर्क करें - 8233195718, 8504091672, 9694804063, 9887809083

प्रिय दोस्तों, अब तक हमारे नोट्स में से अन्य परीक्षाओं में आये हुए प्रश्नों के परिणाम -

EXAM (परीक्षा)	DATE	हमारे नोट्स में से आये हुए प्रश्न
RAS PRE. 2021	27 अक्तूबर	74 (cut off- 64)
SSC GD 2021	16 नवम्बर	68 (100 में से)
SSC GD 2021	30 नवम्बर	66 (100 में से)
SSC GD 2021	01 दिसम्बर	65 (100 में से)



<b>SSC GD 2021</b>	08 दिसम्बर	67 (100 में से)
<b>राजस्थान S.I. 2021</b>	13 सितम्बर	113 (200 में से)
<b>राजस्थान S.I. 2021</b>	14 सितम्बर	119 (200 में से)
<b>राजस्थान S.I. 2021</b>	15 सितम्बर	126 (200 में से)
<b>RAJASTHAN PATWARI 2021</b>	23 अक्टूबर (1st शिफ्ट)	79 (150 में से)
<b>RAJASTHAN PATWARI 2021</b>	23 अक्टूबर (2nd शिफ्ट)	103 (150 में से)
<b>RAJASTHAN PATWARI 2021</b>	24 अक्टूबर (1st शिफ्ट)	95 (150 में से)
<b>RAJASTHAN PATWARI 2021</b>	24 अक्टूबर (2nd शिफ्ट)	91 (150 में से)
<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	27 दिसंबर (1st शिफ्ट)	59 (100 में से)
<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	27 दिसंबर (2nd शिफ्ट)	61 (100 में से)
<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	28 दिसंबर (1st शिफ्ट)	56 (100 में से)
<b>RAJASTHAN VDO 2021</b>	28 दिसंबर (2nd शिफ्ट)	57 (100 में से)
<b>U.P. SI 2021</b>	14 नवम्बर 2021 1st शिफ्ट	91 (160 में से)
<b>U.P. SI 2021</b>	21 नवम्बर 2021 (1st शिफ्ट)	89 (160 में से)

दोस्तों, इनका proof देखने के लिए नीचे दी गयी लिंक पर क्लिक करें या हमारे youtube चैनल पर देखें -

**RAS PRE.** - [https://www.youtube.com/watch?v=p3\\_i-3qfDy8&t=136s](https://www.youtube.com/watch?v=p3_i-3qfDy8&t=136s)

**VDO PRE.** - <https://www.youtube.com/watch?v=gXdAk856Wl8&t=202s>

whatsapp- <https://wa.link/11gv0m> 73 website- <https://bit.ly/rpsc-1st-grade>

Patwari - <https://www.youtube.com/watch?v=X6mKGdtXyu4&t=103s>

अन्य परीक्षाओं में भी इसी तरह प्रश्न आये हैं Proof देखने के लिए हमारे youtube चैनल (Infusion Notes) पर इसकी वीडियो देखें या हमारे नंबरों पर कॉल करें।

संपर्क करें- 8233195718, 9694804063, 8504091672, 9887809083



# INFUSION NOTES

WHEN ONLY THE BEST WILL DO

AVAILABLE ON/  



01414045784



contact@infusionnotes.com



<http://www.infusionnotes.com/>